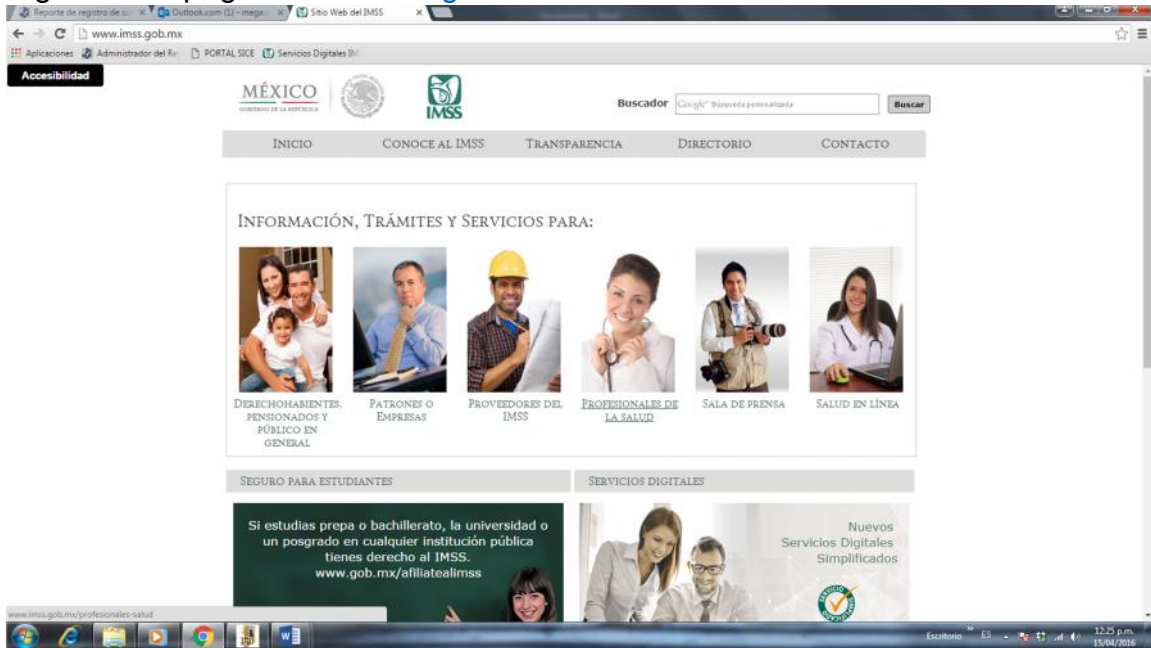


OBTENCIÓN DEL NUEVO NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL

Alumno

1. Ingresa a la página www.imss.gob.mx



2. Busca el apartado “Servicios digitales” y selecciona “Nuevos Servicios Digitales Simplificados” o directamente escribe en tu navegador www.imss.gob.mx/servicios-digitales



3. Selecciona opción “Número de Seguridad Social” (NSS).



4. En la pantalla “Asignación de Número de Seguridad Social” da clic en “INICIAR” y posteriormente “Aceptar” en “Trámite de Asignación de Número de Seguridad Social”.

